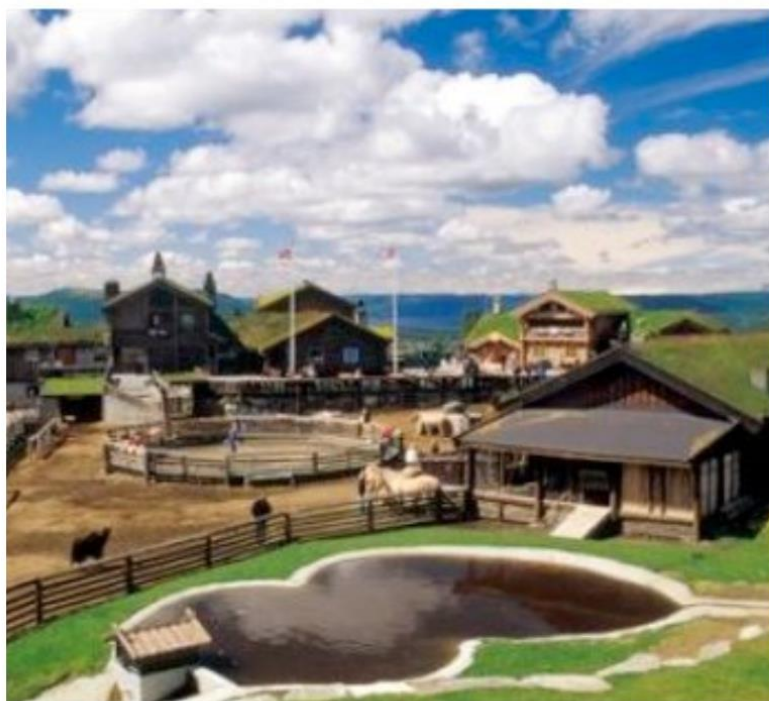


Langedrag Leirskole

Infohefte til lærere





Innhold

Kontakt oss	3
Generell info.....	3
Ta opp med foreldrene i forkant av oppholdet	5
Ta opp med elevene i forkant av oppholdet.....	5
Før ankomst	6
Ankomstdag	6
Avreisedag	6
Bilder	7
Leirskoledagboken – minner for livet	7
Pakkelliste.....	8
Tillegg til pakkelliste vinter.....	9
Dagsrytme ved tredøgns opphold (man-tor og tir-fre)	9
Aktiviteter	11
Ordensregler for elever og ledere på Langedrag Leirskole	13
Romordenkonkurransen	14
Hensyn til mat, allergier og andre tilpasninger	15
Spesielle behov med mat	16
Spesielle tilpasninger.....	17
Ansvarsfordeling, hvem som har ansvar for undervisning og aktivitet.....	18
Leirskoledagboken «Ta vare på leirskolestemningen»	19



Kontakt oss

Bestilling av oppholdet går gjennom: post@langedrag.no

All annen kommunikasjon som gjelder selve leirskoleoppholdet går gjennom administrativ lærer Anne Grete Lindvik på: Anne.Grete.Lindvik@nore-og-uvdal.kommune.no

Mest mulig av denne kommunikasjonen bør være med medfølgende lærere, da vi har erfart at det kan bli litt utfordring når kommunikasjon blir med andre, for eksempel ledelsen.

Telefon: 32 74 25 50 (betjent mellom kl. 09.00 og 15.30)

Generell info

- **Politiattest** – Alle voksne som er med på leirskole må ha politiattest. Dette inkluderer foreldre/foresatte også.
- **Sykdom** – På leirskolen bor man tett sammen. Det er derfor viktig at elevene ikke har med seg smitte hjemmefra. **Ved sykdom skal eleven være symptomfri de siste to dagene før leirskolen.** Er dette noe som oppstår i løpet av uka vil vi fortløpende vurdere om hjemsendelse er nødvendig. Hvis det blir aktuelt å kontakte lege/legevakt må man oppgi hele fødselsnummeret til eleven, så forbered tilgang på dette.. Ved skade eller sykdom som skyldes forhold eller hendelse på leirskolen skal det sendes skademelding til NAV.
- **Utstyr/utlån** – Hvis det er noen elever som ikke klarer å skaffe seg utstyr som de trenger for å gjennomføre leirskoleuka, ta kontakt med oss på leirskolen. Vi har noe utstyr til utlån.
- **Spesielle tilpasninger** – Når det er elever med særskilte behov, ta kontakt med leirskolen slik at vi kan tilrettelegge best mulig.
- **Hjemsendelse** – Hvis enkeltelever ikke greier å følge reglene på Langedrag, og på denne måten skaper store problemer, kan vi velge å sende eleven(e) hjem. Foreldre/foresatte vil bli varslet og må da hente eleven.
- **Aktiviteter** – hvis du er i tvil om det er barmark- eller vinteropplegg som er den uka dere kommer, eller hvilken dagens aktivitet det er så ta kontakt med oss i forkant av oppholdet.
- **Fotografering** – Vi tar en del bilder gjennom uka som vi legger ut på Langedrag sin hjemmeside, Facebook og Instagram. Fint om dere på forhånd sjekker ut om det er noe/noen vi må ta hensyn til i forhold til dette.
- **Leirskoledagboken** – Før oppholdet vil skolen bli kontaktet av Leirskoledagboken, og foreldre/lærere må ta stilling til om det er ønskelig å lage en minnebok fra oppholdet.
- **Vinter** – Klassene må selv ha med seg skismøring. Dette kan legges i den enkeltes pakkliste eller klassen kan kjøpe inn noe felles. Det anbefales at det legges opp til en «testtur» på ski før dere kommer, for å gi elevene et størst mulig utbytte av skiaktivitetene.
- **Infokanal til foreldre** – Tips! En del lærere oppretter en egen Facebook-gruppe eller har egen infokanal for foreldrene hvor de legger ut bilder og info i løpet av uka.
- **Spill** – Ta gjerne med ball, bordtennisrekkerter (vi har bord), brettspill, kortstokk og andre spill til bruk i fritiden.



- **Telefon** – Langedrag leirskole er en mobilfri leirskole. Nødvendige kommunikasjon med foreldre går via lærer. De elevene som treng det med tanke på diabetes og liknende lager egen avtale med lærer.
- **Disko** – I tilfelle det blir disko kan det være fint å forberede en spilleliste. Vi har et par høyttalere hvor det kan kobles til mobil/nettbrett. Medfølgende lærere har ansvaret for eventuell gjennomføring.
- **Skolepresentasjon** – Ved flere skoler så er det fint å ha presentasjon av skolen en kommer fra, for eksempel hvor den ligger, hvem er dere, noe dere har drevet med i klassen osv. Maks 5 minutter.
- **Underholdning** – Skolene selv står ansvarlig for underholdning/spill/leker for kveldene tirsdag og onsdag. Etter middag og fram til kveldsmat tirsdag og onsdag er det ikke noe program så denne tida har dere til rådighet (ved avreise på torsdag blir det elgenes historie på onsdag kl. 19.30.)
- **Dusjing** – Elevene får dusje to ganger under oppholdet på leirskolen (ved behov kan det avtales oftere dusjing).
- **Ingen besøk på soverommene** – Vi har flere oppholdsrom der elevene kan møtes i fritiden, noe som blir mer sosialt for alle.
- **Tyggegummifritt leirskoleopphold** – Leirskoleoppholdet på Langedrag er uten tyggegummi ute og inne.
- **Kontaktlærer** – Vi ønsker at spørsmål rundt uka og spesiell informasjon først går gjennom klasselærer før det tas videre med leirskolen.
- **Knusekasse** – Lærer samler inn 20 kr fra hver elev ankomstdagen som lærer oppbevarer til fredag. Deles ut igjen fredag hvis alt er i orden.
- **Godteri** – Det er opp til skolene å bestemme om elevene har lov til å ta med godteri hjemmefra. Vi anbefaler et minimum, da vi har erfaring med at elevene spiser dårligere ved måltidene som blir servert på leirskolen.
- **Kiosk** – To kvelder i uka er kiosken åpen hvor det kan kjøpes sjokolade, is og brus.
- **Butikken** – Butikken er åpen to kvelder i uka, samtidig som kiosk.
 - I kiosken og butikken kan du betale med kontant, kort eller vipps.
 - Vårt forslag er at elevene har 100-200 kr til kiosk (fastsett dette før avreise, prisene i kiosken ligger mellom 25-40 kroner). Og eventuelt egne penger til butikken.

Prisliste over diverse ting i butikken (pr. 01.05.2023)

Hettegenser (barn)	Fra kr. 500
Hettegenser (voksen)	Fra kr. 600
DVD-film om ulvene på Langedrag	kr. 250
DVD-film om livet på Langedrag	kr. 150
T-skjorte med motiv (S, M, L og XL)	kr. Fra 240
T-skjorte med motiv (barnestørrelse)	kr. Fra 198
Krus	kr. 100
Puslespill	kr. 148
Diverse kosedyr	kr. 75-649
Brusletto små spikkekniver	kr. 249

(Vi tar forbehold om evt. prisjusteringer og endringer i vareutvalget)



Ta opp med foreldrene i forkant av oppholdet

Vi vil anbefale dere å ha et foreldremøte i god tid i forkant av leirskoleoppholdet for å forberede foreldrene og elevene best mulig. Gå gjennom denne sjekklista med de:

Sjekkliste

- Hva er leirskole? Hva håper vi at eleven/foreldrene/lærerne sitter igjen med etter uka? Forventninger?
- **Allergi og andre tilpassinger.** Foreldrene er ansvarlige for å fylle ut skjema under for sitt barn. Gå gjerne gjennom dette sammen med foreldrene. Du som lærer må samle inn skjemaene og sørge for å skrive inn de allergiene og andre behovene som elevene måtte ha på listene på side 15 og 16. Send så disse to listene inn til leirskolen to uker i forkant.
- Gå gjennom ankomstdag/avreisedag.
- Gå gjennom dagsplan.
- Hva skjer ved sykdom og evt. hjemsendelser.
- Mobilfri uke. «Hører de ikke noe, er alt bra med eleven». Vi ser ofte at hyppig kontakt med hjemmet kan øke hjemlengselen. Noen elever kan eventuelt gjøre spesialavtaler med lærer. Hvem skal foreldre kontakte for evt. spørsmål i løpet av uka?
- Gå gjennom pakkelista til eleven. Er det noen som mangler noe? Spesielt når det gjelder vinteropphold som krever ski og varmt tøy på pakkelista er det viktig å gå nøye gjennom.
- Fotografering for sosiale medier og minnebok.
- Bli enig om hva som tillates av lommepenger.

Ta opp med elevene i forkant av oppholdet

Sjekkliste

- Hva er leirskole? Hvilke forventninger har du?
- Gå gjennom dagsplanen. Hvordan ser uka ut?
- Gå gjennom ordensregler og regler for romorden.
- Pakkelista. Det er viktig at dere går gjennom pakkelista nøye med eleven, det er ikke sikkert at eleven vet hva alt er. Spesielt viktig i vinterhalvåret med nok varme klær og ulltøy.
- Aktivitetene vil kunne variere i løpet av året, men fint å gå gjennom noe om hva slags type aktiviteter. Er det elever som er avhengig av forutsigbarhet kan lærer ta kontakt med leirskolen på forhånd.
- Søppelsortering - På leirskolen har vi søppelsortering. I gangen der eleven bor så er det sorteringsordning.
 - Gå gjerne gjennom hvordan sortere søppel.
- Vi har felles måltider så lurt å øve på å vente på tur, at alle ved bordet spiser ferdig før rydding, prate med de en sitt på bord med og rydde etter seg.



Før ankomst

Sjekkliste

- Påmeldingsskjema sendes til Langedrag Naturpark AS (post@langedrag.no)
- Refusjonsgarantiskjema sendes til Langedrag Naturpark AS (post@langedrag.no)
- Betale depositum (1,5 år før ankomst, eller ved påmelding dersom det er nærmere ankomst enn 1,5 år)
- Gi beskjed om endelig antall gutter og jenter, og lærere/medhjelpere (husk å oppgi kjønn) senest 1 mnd. før ankomst. (Dette danner grunnlaget for romplanen vi lager, og for faktura).
- Oppgi skolens epostadresse og kontaktinfo til medfølgende lærer.
- Fordele elevene på rom (romplan vil bli tilsendt senest 2 uker før ankomst).
- Samle inn allergiskjema fra elev, skriv og send inn de allergiene og behovene elevene måtte ha inn på lister (side 11 og 12) senest 2 uker før ankomst.
- Tenke gjennom hvordan fordele elevene i matsalen. Hovedsakelig åttemannsbord, men mulig å sitte opp til elleve elever.

Ankomstdag

Sjekkliste

- **Ring Langedrag 30-60 min.** før ankomst og gi beskjed om at dere er på vei. Tlf. 32742550.
- **Ring igjen i bunn av bakken** (når dere svinger av hovedveien og inn på grusveien opp siste bakken) slik at vi kan komme ned å møte dere på parkeringa der bussen skal stoppe.
- Vi ønsker at dere ankommer mellom kl. 12 og 13 denne dagen. Gi beskjed i god tid dersom dette tidspunktet er vanskelig å få til for dere.
- Be elevene bli sittende i bussen til en fra Langedrag kommer og tar dere imot.
- Det vil ligge sengetøy på rommene til alle medfølgende lærere (foresatte må selv ta med).
- Hente nøkkel til rommet i resepsjonen før 16:00.
- Samle inn 20 kr fra hver elev til knusekassa.
- **Vi har lærermøte 17.00** der vi går gjennom uka og eventuelle hensyn vi må ta for eksempel (ADHD, angst, uro osv)

Avreisedag

Sjekkliste

- Avreisetidspunkt kl. 12.
- Husk å fylle ut evalueringsskjema (deles ut mandag). Vi har et oppsummeringsmøte der vi går gjennom hva som har vært bra og hva vi kan forbedre oss på.
- Dere får tid til å pakke denne dagen.
- Husk å levere romnøkkel i resepsjon før avreise.
- Elevene smører matpakke ved frokost slik at de har til lunsj på hjemreisen. Ved ønske er det mulig å spise på Langedrag før avreise.



Bilder

Gjennom uka så tar vi som jobber på Langedrag leirskole bilder som vi legg ut på vår Facebook, Instagram og enkelte kan også bli brukt til hjemmesiden vår.

Vi etterstreber alltid å ikke ta bilder av de som ikke vil det og de medfølgende lærere informerer oss om hvem de er. Vi etterstreber også å spørre elevene der og da om vi kan ta bilder av dem. Skulle det være bilder som ved en feiltakelse skulle være publisert så kontakt Bjørn Ola på mail bjorn.ola.sveen.volden@nore-og-uvdal.kommune.no eller sende personlig melding på Langedrag leirskole sin Facebook profil.

Leirskoledagboken – minner for livet

Leirskolen har et samarbeid med firmaet Leirskoledagboken, der klassene kan få laget en fotominnebok fra uka (for mer info, se vedlegg fra Leirskoledagboken AS).

Slik skjer det:

1. Leirskoledagboken tar kontakt med skolen og får avklart om det er ønskelig å ta imot tilbudet. Skolen sender da evt. klasselister med navn på elever, adresser og telefonnummer.
2. Leirskolen låner ut kameraer til besøkende skoler, og både elever og lærere kan ta bilder gjennom oppholdet. Ved oppholdets slutt sendes alle bildene til Leirskoledagboken som lager en bok på opptil 72 sider (ca. 180 av de beste bildene) sammen med tekster fra hver dag.
3. Leirskoledagboken sender inn et brev til alle foreldrene med et unikt brukernavn og passord. For de som da går inn og registrerer seg, blir leirskoledagboken sendt hjem for fritt gjennomsyn i 14 dager.
4. Gratis eksemplar til medfølgende lærer. Prisen på boken er kr 419 inkl. porto. Fri retur innenfor 30 dager.



Pakkeliste (se neste side for tillegg vinter ca uke 46-18). Spør gjerne i forkant

For at elevene skal vite hva de har med seg, må de pakke ned alt selv! Foreldre hjelper til med å finne fram tøy og utstyr. Listen er veiledende. Er det ting du ikke har, forsøk å få lånt det du mangler. **Brukt utstyr funker like bra som nytt.** Ellers har vi litt utstyr til utlån på leirskolen. **Merk klær og annet utstyr som matboks, termos, ski, staver mm. med navn.**

- **Innesko/tøfler**
- **Dynetrekk, laken og putevar**
- **Toalettsaker** (såpe, tannbørste, tannkrem og leppepomade)
- **Håndkle og klut**
- **Innetøy** (som ikke skal brukes ute med dyra)
- **Nattøy**
- **Undertøy**
- **Ullundertøy** (ullstillongs og -undertrøye. Ull er det beste materialet å ha innerst mot kroppen, det varmer selv om du blir våt)
- **Ullsokker** (flere par tynne og tykke ullsokker)
- **Tykk ullgenser, fleece eller ei varm jakke**
- **Vindjakke/utejakke** (med hette)
- **Vindbukse/utebukse**
- **Lue, hals og votter** (Må ha med hele året! Det kan være kaldt på fjellet selv i juni og august. På vinterstid blir kun hansker for kaldt.)
- **Fjøsklær** (arbeidstøy som kan brukes i stall, fjøs og på annet gårdsarbeid. Glatt tøy som ikke samler hår. Her kan en gjerne bruke noen gamle klær. På grunn av smittefare ber vi om at fjøs-/stalltøy er vasket før dere kommer hit)
- **Regntøy** (høst og vår)
- **Badetøy** (når værforholdene er gode, så hender det at vi bader i fjellvann sein vår og fram til høstferien).
- **Utesko** (tilpasset årstiden)
- **Fjellsko – Vi går i variert terreng der det kan være våte partier.** Se fjelltur under.
- **Gummistøvler**
- **Tursekk** (skolesekken for eksempel)
- **Termos med kopp** (navnemerkes alle deler)
- **Matboks** (navnemerkes)
- **Sitteunderlag**
- **Kamera** (hvis du har)
- **Klokke** (vi anbefaler å ha med både armbåndsur og vekkerklokke)
- **Hodelykt/lommelykt** (kan være morsomt å ha når det begynner å bli mørke kvelder)
- **Solbriller** (hele året) **og solkrem** (vinter, vår og tidlig høst)
- **Penger** (på Langedrag er det kiosk med sjokolade og diverse, i tillegg er det butikk med suvenirer fra gården). Her kan du betale med kontant, bankkort og vipps.
- **Spill** – Ta gjerne med ball, bordtennisrekkerter (vi har bord), brettspill, kortstokk og andre spill til bruk i fritiden. Husk og merke med navn.
- **20 kr til knusekasse** (klasselærer samler inn pengene mandag kveld på leirskolen. Elevene får pengene tilbake før avreise fredag hvis alt er i orden)
- **Gamasjer** (fra november til mai - se an vær og føre)
- **Poser** (til å putte skittent/vått tøy og sko i når en skal hjem)



Tillegg til pakkeliste vinter

(ca uke 1-18. og kanskje fra uke 46). Spør oss i forkant av oppholdet

Dere som kommer vinterstid, må ha med litt ekstra utstyr i tillegg til det som står på den generelle pakkeliste.

Ta med deg:

- **Ski og staver** (Husk å rense skiene for gammel smøring. Vi anbefaler at du ikke tar de nyeste og dyreste skiene dine hvis du har flere skipar å velge mellom)
- **Skisko** (øv på å knyte de i forkant)
- **Skismøring, kork, skrape og klister på boks**
- **Utebukse** (Helt vindtett bukse. Bjørn Dæhlie og Swix-dresser er ikke vindtette)
- **Gamasjer**
- De som har, kan gjerne ta med slalombriller/skibriller i tilfelle dårlig vær eller til eventuell hundekjøring.

Dagsrytme ved tredøgns opphold (man-tor og tir-fre)

Ved tredøgns opphold så blir torsdagen vanligvis omtrent som fredagen. Ved større elevantall så vil det bli en endring at det er gruppearbeid kl 08:00 også er det frokost kl 09:00

Programmet vil variere.

Ved kortere leirskoleopphold vil programmet avvike fra oppsatt program. Et eksempel kan være at fjelltur går inn og er dagens aktivitet den dagen. Det er flere faktorer som spiller inn så er ikke fast hva aktivitet det er.



Dagsrytme Programmet for uka vurderes fortløpende og vært gjerne ikke sett før rett før uka starter (Værforhold, varighet osv). Vintersesongen er vi ofte på ski mandag også.

Mandag

ca. kl. 12.00	Ankomst: litt informasjon, installering på rommene og gjøre seg kjent på gården.
13.50	Samling i peisestua
14.00	Middag
15.00	Samling i peisestua
15.30–16.45	Omvisning på dyretunet og foring av rovdyrene
17.00	Møte med de medfølgende voksne (elevene pakker ut)
18.30	Kveldsmat
19.30–20.30	Samling i peisestua eller ute
21.30	Klassemøte
21.45	Alle går til rommene sine for å gjøre seg klare for kvelden
22.00	Alle er i seng
22.15	Lysene slokkes

Tirsdag og onsdag

7.10–7.50	Frivillig dyrestell
7.30	Vekking
8.00–8.45	Gruppearbeid: stall, fjøs, voltige, husky (endringer forekommer)
9.00	Frokost (etter frokost - rydding på rom)
9.45	Lærermøte
10.30–12.30	Dagens aktivitet
12.30–13.15	Lunsj
13.15–15.00	Dagens aktivitet
15.30–16.15	Gruppearbeid
17.00	Middag
18.00–19.00	Frivillig dyrekos/dyrestell
18.30–19.00	Kiosk og butikk (tirsdag og torsdag)
19.30–20.30	Samling i peisestua/ute (medfølgende lærere har ansvaret)
20.30	Kveldsmat
21.30	Resten av kveldene som mandag

Torsdag (Ved avreise torsdag gjelder fredagsprogrammet etter frokost)

7.10–10.30	Som tirsdag og onsdag
10.15	Samling i peisestua: info om fjellturen
11.45–16.00	Fjelltur
17.00	Resten av dagen som tirsdag/onsdag
19.30-20.30	Elgenes historie

Fredag

7.10–7.50	Frivillig dyrestell
7.30	Vekking, rydding og pakking
8.30	Frokost
9.45–10.15	Møte med lærerne (i matsalen). Elevene pakker seg ferdige.
10.30–11.10	Tur til elger
ca. 11.30	Samling i matsalen
12.00	Avreise



Aktiviteter

Frivillig dyrestell

Hver morgen 07.10-07.50 er det dyrestell for de som vil. Elevene melder seg på selv på ark i matsalen. Utgangspunktet er at alle kan melde seg på en gang, men ved ledig plass kan en være med flere ganger.

Det vil være enkel mat i matsalen 07.00 som de kan ta med i handa på vei ut.

Gruppearbeid

Gruppearbeid er 45-minutters økter som er hver morgen (kl. 08.00) og ettermiddag (kl. 15.30). Alle gruppearbeida handler om å lære mer om dyra som vi har her på Langedrag og drift av gården. De faste gruppearbeida er:

- Fjøs (stell, kos og melking inne hos geitene),
- Stall (børsting og stell av hestene),
- Voltige (balanseridning)
- Husky (kos og stell hos hundene).

Andre gruppearbeid kan være orden, gardsarbeid osv.

Dagens aktivitet (tirsdag og onsdag)

Aktivitet fra 10.30-15.00. Aktivitetene er tilpassa til årstiden. Aktiviteter som man kan møte på er blant anna:

- Ridning (ridetur på veiene rundt gården)
- Dyra på gården (hilse på og mate fjellrev og reinsdyr og andre dyr på gården)
- Seterdag og kanopadling (vi tar med geitene på setra og tar en padletur på et vann i nærheten).
- Klatreskogen (klatrepark, samarbeidsaktiviteter og bålfyring).
- Skileik
- Hundekjøring (sledekjøring på snø)

Fjelltur

Fjellturdagen er på torsdag fra kl. 11.30–16. Da går vi i det flotte fjellområdet rett bak Langedrag. Her får ofte elevene velge mellom to eller tre ulike turer ut fra hvor langt de vil gå. Som regel går vi over tregrensa og på en av de mange toppene som vi finner der. På vinteren går vi på ski i samme område.

Det er varierende terreng på og utenfor stig. Det er områder med myr/vått terreng så fjellsko er det vi sterkt anbefaler. Joggesko og gummisko er ikke tilpassa norsk høyfjell.






Ved tredøgns opphold (man-tor) så går ofte fjelltur inn som en av dagens aktivitet.

Dyrekos

Utenom det ordinære programmet kan dere besøke dyra i stall og fjøs til dyrekos mellom kl. 18.00 og 19.00.

I forkant av oppholdet vil dere bli bedt om å dele klassen/trinnet inn i grupper. Hvor mange grupper avhengig av antallet, **dette får dere beskjed om i forkant**. Hos oss vil gruppene få dyrenavn i stede for gruppe 1, 2 osv.

Eksempel på hvordan det kan bli. Det er derfor lurt å øve litt på det å lese tabell.

				
ULV	REV	REIN	GAUPE	ELG
Linus Marko Fiona	Andreas Vukasin Leon	Pernille Ellinor Patrick	Erle Filip Andreas	Ingeborg Olivia Kåre

	TIRSDAG 8.00	TIRSDAG 15.30	ONSDAG 8.00	ONSDAG 15.30	TORSDAG 8.00
STALL	ULV	ELG	REIN	REV	GAUPE
HUSKY	GAUPE	ULV	ELG	REIN	REV
FJØS	REV	GAUPE	ULV	ELG	REIN
VOLTIGE	REIN	REV	GAUPE	ULV	ELG
ORDEN	ELG	REIN	REV	GAUPE	ULV



Ordensregler for elever og ledere på Langedrag Leirskole

- Vær hensynsfull og omtenkksom overfor dyr og mennesker.
- Hør på ansatte på Langedrag og lærere.
- Gå og prate vanlig inne og blant dyr.
- Ta ikke i ansikt, horn og gevir eller løfte dyr.
- Møt fram i tide til aktiviteter, undervisning og måltider.
- Når flere mennesker er sammen er det større behov for orden. Sett derfor allting på plass der du fant det, og hold orden på deg selv og ditt.
- Dyr og mennesker trenger ro omlag 1/3 av døgnet. Fra kl. 22.00 til kl.06.45 neste morgen skal du være på rommet ditt. Kl.19-07 er dyretunet stengt fordi dyrene trenger ro.
- Gå ikke inn på andre sitt rom og i andre sine ganger.
- Det vil bli krevd erstatning for ødelagte ting, dersom skaden er skjedd ved uaktsomhet.
- På grunn av brannfaren skal elever ikke tenne opp i ovner/peiser eller bruke fyrstikker, lighter og levende lys.
- Bordtennis er stengt under måltid, helt til **alle** er ferdig å spise.
- Hvis enkeltelever ikke greier å følge reglene på Langedrag, kan vi velge å sende eleven(e) hjem. Foreldre/foresatte vil bli varslet og må da hente eleven.



Romordenkonkurranse

Huskeliste når dere skal rydde på rommet (hver dag etter frokost)

- **Re opp senga di og strekk lakenet**
- **Kast søppel: i gangen er det søppelsortering for restavfall, tomflasker og plastikk**
- **Alle matrester legges i egen dyrematbøtte i matsalen**
- **Feie over gulvet**
- **Tørke vasken (klut under vasken)**
- **Rydde i klær**
- **Slukke lys**
- **Lukke igjen vinduet og åpne gardinene**
- **FELLES: Orden på toalettet og i garderobe**
(Ved rot på toalett og/eller garderobe blir alle tilhørende rom trukket i poeng)

Skjema med poeng henges opp i matsalen hver dag. Poeng: Maks 10 poeng. 5 eller færre poeng fører til omrydd på fritiden.



Hensyn til mat, allergier og andre tilpasninger

(sendes i retur hvis noe er aktuelt)

Opphold uke: _____ år: _____ Skole: _____

1. Barnets navn: _____

2. Har barnet ditt noen sykdommer? ja nei

3. Hvis ja, hvilke sykdommer: _____

- Er det noen spesielt som må tas hensyn til i forbindelse med leirskoleoppholdet?

5. Tar barnet ditt faste medisiner? ja nei

6. Trenger barnet hjelp til medisiner? ja nei

7. Kan vi dele ut jod-tablett ved atomhendinger? ja nei

8. Hensyn i forhold til mat (-svin, halal, vegetar osv.): _____

9. Har barnet matallergi? ja nei

10. Hvis ja, hvilke allergier? _____

11. Hvis barnet har laktoseintoleranse, kan barnet spise vanlig ost på pizza? ja nei

12. Hva skjer om barnet får i seg mat det ikke tåler? _____

13. Har barnet andre allergier (dyrehår, høy, osv.)? ja nei

I tilfelle hvilke? _____

14. Kan han/hun delta i stall/fjøs selv om han/hun har allergi? ja nei

- være med på ridning utendørs selv om han/hun har allergi? ja nei

15. Hva skjer hvis barnet kommer i kontakt med allergikilden?

16. Kan barnet ditt delta på kanopadling (uke 34-41)? ja nei

17. Kan barnet ditt delta i eventuell bading ute (uke 34-41, og uke 21-25)? ja nei

18. Kan barnet ditt være med på bilder til minnebok (leirskoledagboken)? ja nei

19. Kan barnet ditt være med på bilder til sosiale medier og hjemmesiden til Langedrag? ja nei

20. Er det andre ting som er viktig for oss å vite om barnet ditt? _____

Foresattes underskrift: _____



Ansvarsfordeling, hvem som har ansvar for undervisning og aktivitet.

	Leirskolelærer / instruktør	Vertskap / eier	Tid dekket av brukerskolen		
MANDAG 12.00 - 24.00	12.00 - 17.00 19.30 - 21.00	17.00 - 19.30	21.00 - 22.00 22.00 - 24.00	Alle Alle	1,0 t 0,5 t
TIRSDAG 00.00 - 24.00	08.00 - 16.30	18.30 - 19.30	00.00 - 08.00 16.30 - 18.30 19.30 - 22.00 22.00 - 24.00	Alle Alle Alle	3 t 2 t 2,5 t 0,5 t
ONSDAG 00.00 - 24.00	08.00 - 16.30		00.00 - 08.00 16.30 - 22.00 22.00 - 24.00	Alle Alle Alle	3 t 5,5 t 2,5 t 0,5 t
TORSDAG 00.00 - 24.00	08.00 - 16.00 19.30 - 20.30	18.30 - 19.30	00.00 - 08.00 16.00 - 18.30 20.30 - 22.00 22.00 - 24.00	Alle Alle Alle	3 t 2,5 t 1,5 t 0,5 t
FREDAG 00.00 - 12.00	08.30 - 12.00		00.00 - 08.30	Alle	3,5 t
		Til sammen:			28

Medfølgende voksnes oppgaver:

- Følge undervisningen, assistere på «dagens aktivitet» og lunsj (10.30-15.00. og 10.30-16.00 på turdagen). Tirsdag og onsdag er det typisk en dag på Langedrag (lunsj spises på Langedrag) og en dag borte fra Langedrag (ikke tilbake før 15.00).
- Ha ansvar for ro under middag + kveldsmaten tirsdag, onsdag og torsdag. Tilsynet med elevene fra 16.30-18.30 fordeles mellom de medfølgende lærerne, slik at man også får muligheten til å trekke seg tilbake noen av dagene.
- Organisere eventuell kveldsunderholdning tirsdag og onsdag. (En lærer pr. skole. Verken vertskap eller leirskolelærere er sammen med dere disse to kveldene). Elevene kan gjerne ha fritid også om dere ønsker det denne tida.
- Vekking av elevne kl 7.30, og sørge for at de kommer seg til gruppearbeid kl 08.00 (en lærer pr. skole)
- Få elevene til sengs til riktig tid.
- Planlegg med nok lærere for å overholde SGS 1010. Kan være lurt å avtale gjennomsnittsberegning av arbeidstid.
- Nattero. Sovende nattevakt.
- **Alle voksne som følger med klassen er med på fordeling av behov for tilstedeværelse og tilsyn.**



Leirskoledagboken

«Ta vare på leirskolestemningen»

Endelig er det deres tur til å dra på Leirskole! – En annerledes skoleuke og en opplevelse som de aller fleste husker tilbake på som et godt minne hele livet. Leirskoledagboken AS lager fotominnebok fra deres leirskoleopphold slik de gjør for de fleste leirskolene i Norge. Boken blir på opptil 72 sider i A4-format.



Leirskolen har robuste kameraer som kan benyttes av de besøkende til å ta bilder gjennom uken. Vi vil gjerne ha mange bilder å lage bok av, og elevene kan også gjerne bruke kameraene. Elever og lærere kan derfor påvirke tykkelse og kvalitet på sin utgave. Jo flere bilder jo bedre grunnlag for ei fin bok. Bildene blir etter oppholdet lastet trygt opp til Leirskoledagboken for redigering, oppsett og trykk sammen med tekst om hver dag.

Straks boken er trykket sendes den til de som selv aktivt bestiller med innloggingskoden de får tilsendt på e-post eller sms. Leirskoledagboken sender ut individuelle kodelenker pr elev til foresatte i slutten av oppholdet basert på klasselister fra skolen som må inneholde elevnavn samt foresattes e-postadresse og mobilnummer. Dette er i tråd med Datatilsynets retningslinjer, og listene vil kun bli brukt til å sende ut innloggingskoder til foresatte. Lister sendes kryptert via lenken skolen mottar fra Leirskoledagboken.

Ved felles bestilling kan det gis 10-25% rabatt basert på antallet i bestillingen som et rimeligere alternativ.

Vi i Leirskoledagboken er Ingar, Steinar og Runar som skal sørge for en fin utgave. Ved evt spørsmål, ta kontakt med daglig leder ingar@leirskoledagboken.no tlf 90 16 98 03.

Prisen er kr 419,- inkl. porto. Først etter at utgaven er ferdig og sendt til de som har bestilt sendes faktura på e-post med 30 dagers betalingsfrist som er samme som returfristen. Da kan man se gjennom før man tar stilling til kjøp eller retur. Ingen skal måtte kjøpe noe de ikke vil ha.

Mer info her: <https://leirskoledagboken.no/start/>

Lik oss gjerne på Facebook; Leirskoledagboken AS

Vi ønsker dere et riktig flott leirskoleopphold, og vi ser fram til å lage en fin utgave av deres leirskoleminner!

Vennlig hilsen oss i Leirskoledagboken AS

